

**PÄRNU-JAAGUPI LASTEAED PESAMUNA  
PEDAGOOGILISE NÕUKOGU KOOSOLEKU  
PROTOKOLL**

Pärnu-Jaagupis 11. jaanuar 2023

Toimumise koht: Pärnu maakond, Põhja-Pärnumaa vald, Pärnu-Jaagupi alev,  
Ülase 11, 87201

Toimumise aeg: Algus kell 13.00, lõpp kell 15.10

Koosoleku juhataja: Külli Lumi, Tiina Sinijärv

Protokollija: Krista Vahenurm

Kohal: Thea Peltser, Gädi Peters, Külli Lumi, Tiina Sinijärv, Gerli Kangur, Kaie Pihelgas, Triin Mägi, Elo Soekõrv, Eleri Oviir, Ave Vainu, Ave Mägi, Siret Rahnel, Liina Mägi, Ülle Põldemaa, Eerika Lõõbas, Krista Vahenurm, Malle Umbsar, Marika Aija, Terje Krikuhhin, Kadri Kodasma, Aire Vitsberg, Maris Elli, Kaire Käen, Kätlin Peitre, Taimi Rae, Piret Kivisalu

Päevakord:

1. I poolaasta kokkuvõtte küsimuste põhjal
2. ELIIS-i täitmine
3. Jõulupidude tagasiside ja mida sellest järgmiste sündmuste korraldamisel õppida
4. Sündmuste kalender II poolaastal
5. Tunniplaan
6. Laste arengu hindamise instrumentide kinnitamine (sh 5-aastaste e-hindamise vahend)
7. Uut IT lahendustes
8. Õppevahendite, mänguasjade, raamatute, õppekirjanduse jm olulise olemasolu ja vajaduste nimekiri
9. Lastevanemate ja juhtkonna tähelepanekud (sh laste turvalisuse tagamine ja esmaabi)
10. Uue töökorralduse plussid ja miinused

**1. I poolaasta kokkuvõtte küsimuste põhjal**

Räägiti õnnestumistest – laste kohanemine, õpetajate tööd aitavad erinevad koolitused, enesetäiendamine. Meeskondade koostööd hinnati valdavalt suurepäraseks (59%). Kuid on parendamise võimalusi. Küsitluse põhjal tehti järeldustesed: koolituse korra uuendamise

vajadus, vähemalt 1 majasisene koolitus, üksteiselt õppimine, meeskonna koolitused 2 korda aastas, arutelude loomine, mille eesmärgiks on et kõik saaksid oma mõtteid rääkida ja teistega arutleda. JMõtestada ühiselt, kui palju ja kuidas dokumenteerida, et sellest oleks kasu lastele, spetsialistidele, õpetajatele, rühma või lasteaia arengule.

## **2. ELIIS'i täitmine**

Puudumiste märkimisest: kui lapsevanem ei teavita, siis läheb põhjuseta puudumisena kirja ja selle päeva eest tuleb tasuda toiduraha. Laps võtame vastu hiljemalt kuni kella 08.50, eesmärgiga, et laps oleks enne õppetegevust kohal. Valmis nädalaplaani avalikustavad õpetajad ise, õppejuht kinnitab selle või palub teha vajadusel muudatusi. Nädala kokkuvõtteid tuleb teha ja sinna kirjutada pigem järeldused ja tähelepanekud.

### **OTSUSTATI:**

Direktor saadab lastevanematele lapse saabumise kohta teavituse ELIISi kaudu, et kui laps sööb hommikusööki, siis tuleb laps hiljemalt 08.20 lasteaeda. Kui laps ei söö, siis tuua laps hiljemalt 08.50 lasteaeda. Rühma sündmused tuleb lisad kalendrisse rühmaõpetaja poolt, ühissündmused lisab selle kalendrisse juhtkond.

## **3. Jõulupidude tagasiside ja mida sellest järgmiste sündmuste korraldamisel õppida**

Arutleti toimunud jõulupidude õnnestumistest ja parendamist vajavatest tegevustest.

### **OTSUSTATI:**

Jõulupidude korraldamine vajab pikemat ettevalmistusperioodi. Jõuluvana leidmine on rühmaõpetajate ülesanne koostöös lastevanematega. Jõulupidude hästi toimimisel annab oma panuse kogu rühmas töötav personal (mitte ainult õpetajad) ja muusikaõpetaja ning kaasata ka soovi korral liikumisõpetaja ja õppejuht.

## **4. Sündmuste kalender II poolaastal**

Räägiti II poolaasta sündmustest.

### **OTSUSTATI:**

Otsustati, et hiljemalt 20.01.2023 lisada sündmuste kalendrisse oma ideid.

## **5. Tunniplaanid**

Kõik liikumise ja muusikaga seotud muudatused rääkida eelnevalt läbi, et saaksid sujuvalt toimida nii eripedagoogi ja mänguterapeudi seansid ning rühma õppetegevused. Õppejuht koostab saaligraafiku, et õpetajatel avaneks võimalus lastega ka saalis aega veeta.

### **OTSUSTATI:**

Eripedagoogi ja mänguterapeudi juurde minev laps peab nende tegevuses osalema, sest need on lapse arengut toetavad ja ei tohi ära jääda muu tegevusega kattumise tõttu. Leiti, et rühmad võiks rohkem saali kasutada, kui saalis tundi ei toimu.

## **6. Laste arengu hindamise instrumentide kinnitamine (sh 5-aastaste e-hindamise vahend)**

Eripedagoog tutvustas LAHE testi, mis on välja töötatud 5-aastaste laste arengu hindamiseks. See on üks paljudest võimalustest kuidas last hinnata. Testi tehakse üks ühele tahvelarvutis.

### **OTSUSTATI:**

Thea lubas antud testi juhendmaterjali õpetajatele tutvumiseks saata. Otsustati, et katsutame Pesamuna LAHE e-testi teiste arengu hindamise instrumentide kõrval.

## **7. Uut IT lahendustes**

Kõik soovijad saavad kasutaja GANVA kujundusprogrammis. Lähiajal seatakse kõikidesse arvututesse Outlook koos Onedrive ja Teamsiga, mida hakkame kõik ametliku suhtluskanalina ja dokumentide jagamissüsteemina kasutama. Tuleb ka koolitus.

## **8. Õppevahendite, mänguasjade, raamatute, õppekirjanduse jm olulise olemasolu ja vajaduste nimekiri**

On koostatud exceli tabel, kuhu saavad kõik õpetajad oma soovid ja vajadused lisada ning kord kuus vaadatakse need üle ning sooritatakse põhjendatud ostud

### **OTSUSTATI:**

Õppejuht jagab antud dokumenti õpetajatega, kuhu siis kõik õpetajad saavad jooksvalt lisada vahendeid mida oleks õppetegevuses jne vaja.

## **9. Lastevanemate ja juhtkonna tähelepanekud**

Laste turvalisuse tagamine on lasteaias väga oluline. Rõhutati, et õuealal peab tähelepanu olema lastel. Õnnetusjuhtumi korral tuleb kõigepealt esmaabi anda, hinnata olukorda ja vajaduse korral kutsuda kiirabi ja teavitada lapsevanemat Lapsevanema teavitada ka juhul kui kiirabi pole vaja. Kaaluti riskianalüüsi koostamise vajadust, et tagada laste tõhusam turvalisus.

## **10. Uus töökorraldus, selle plussid ja miinused**

Õpetaja tööaeg on 35 tundi nädalas – 70 tundi/2 nädala jooksul. Novembrist 2022 hakkasid õpetajad tööle kas 7-13.15 või 9:30-18:00, võimalusega reedeti teha üle nädala pika tööpäeva 7:00-18:00.

### **Plussid:**

Rühmas nad on peamise õppekasvatustegevuse ajal kolm inimest, sh kaks õpetajat laste jaoks olemas. Õppetegevuses saab lapsed gruppidesse jagada, lapsed püsivad paremini õppetegevuses. Tänu sellele suureneb individuaalse tähelepanu andmine.

### **Miinused:**

Lastele miinuseid ei ole. Õpetajate jaoks halvenes metoodilise aja leidmine, tööpäev on pikem. Toodi ka välja, et õpetajatel pole enam nädalaplaanide tegemiseks ühist aega.

### **Ettepanekud:**

Tööajad võiks rühmades ja päevade erinevad olla (ühel päeval näiteks tulla kell 09.00 ning teisel päeval tulla natukene hiljem, kui on N muusika tund)

### **OTSUSATI:**

Juhtkond arutab ja püüab leida võimalusi, mismoodi oleks kõige sobilikum töögraafikut teha, eesmärgiga leida selline lahendus, mis enam vähem kõigile sobiks.